

名勝庭園 無鄰菴 撮影・取材 利用規約

1. はじめに

「名勝庭園 無鄰菴」にて、以下の撮影・取材を行う者は、事前に撮影・取材利用の申請および承認を受けてください。初めて利用される場合は、まずはお電話にて無鄰菴管理事務所へお問合せください。

2. 申請および承認が必要な撮影・取材

(1) 大人数による撮影

(2) 結婚式前撮

(3) モデルを用いた私的な撮影会

(4) 営利目的や社会一般に対する発信（個人的な発信を除く）が伴う撮影・取材行為

（テレビのCM、営利目的の映画撮影、雑誌など各種出版物に用いる写真の撮影、各種発信用の撮影、有料の記念撮影行為等）

(5) その他、無鄰菴管理事務所が立会いを必要と判断した撮影・取材

* (4) (5) の場合「名勝無鄰菴」のクレジットを入れていただくようお願いすることがあります。

3. 職員の立会いについて

撮影・取材の際には、庭園の保護や安全の確保、他のお客様の円滑な利用などのため、スタッフの立会いのもと実施いただく場合がございます。その際にはスタッフの判断、指示に従っていただくようお願いいたします。

4. 料金

撮影料	30,000 円
入場料	410 円×人数分
施設使用料	母屋2階及び茶室を利用する場合。
キャンセル料	市長が特別の理由があると認める場合を除き、全額負担いただきます。
支払方法	当日、受付窓口にて現金支払いのみ。

*「無鄰菴の広報に資する行為」「京都市観光の発展に資する行為」「文化財の普及啓発活動に資する行為」については、料金を免除する場合があります。

5. 利用時間

撮影・取材可能時間は、原則営業時間内です。(応相談)

6. 提出書類

利用者は、次の書類を利用日の2週間前までにご提出下さい。

- ① 撮影・取材申請書
- ② 利用方法・特記事項・持ち込み機材リストが明記された企画書
- ③ 撮影団体が分かる資料（会社パンフレットまたは、ホームページの企業情報ページのコピー）
- ④ 施設利用申請書（母屋2階および茶室にて撮影を実施する場合）
- ⑤ その他、無鄰菴管理事務所より提出を求められた書類

7. 利用を許可しないもの

次のような利用はお断りさせていただきます。

- (1) 政治的・宗教的活動
- (2) 過度に暴力的・性的な表現を含むもの
- (3) ドローン（小型無人機）を使っての撮影
- (4) 暴力団の活動による利用
- (5) その他、他の利用者に迷惑を及ぼす可能性のある行為、あるいは文化財保存に適さないと判断される行為

8. 利用者に課す義務

- (1) 記事については、校正段階の原稿で管理事務所に確認を求めてください。
- (2) 法令違反にあたる行為の禁止
- (3) 火気の利用の禁止
- (4) 使用権譲渡の禁止
- (5) 原状復帰の義務
- (6) その他、文化財保護にそぐわない行為等、管理者が不適と判断した場合、利用許可を取り消す場合があります。

無鄰菴管理事務所
指定管理者：植彌加藤造園株式会社

名勝庭園 無鄰菴 撮影・取材申請書

平成 年 月 日

無 鄰 菴 管 理 事 務 所 殿

申請者 団体名
 代表者名 印
 住所
 電話
 担当者 氏名
 所属
 電話

下記の通り申請します。

撮影日時	平成 年 月 日() 時 分～ 時 分	
撮影人数	名 (□撮影クルー 名 □モデル 名 □その他 名)	
撮影目的	<input type="checkbox"/> 写真撮影 <input type="checkbox"/> 映像撮影 <input type="checkbox"/> 無鄰菴の取材利用 <input type="checkbox"/> ロケ地利用	
撮影場所	<input type="checkbox"/> 庭園 <input type="checkbox"/> 母屋1階 <input type="checkbox"/> 母屋2階 <input type="checkbox"/> 洋館 <input type="checkbox"/> 茶室	
撮影内容		
提出書類 2週間前までに提出してください	1 撮影・取材申請書	
	2 利用方法・特記事項・持ち込み機材リストが明記された企画書	
	3 撮影団体が分かる資料(会社パンフレットまたは、ホームページの企業情報ページのコピー)	
	4 施設利用申請書(母屋2階および茶室を使用する場合のみ)	
	5 同意書	
	6 その他、無鄰菴管理事務所より提出を求められた書類()	
当日連絡先	氏名	連絡先
備考		

* 以下 管理事務所記入

撮影料	円	入園料	円	施設使用料	円	合計	円
備考							
受付担当		立会い担当		無鄰菴管理事務所			
				指定管理者: 植彌加藤造園株式会社			

無鄰菴管理事務所 殿

同意書

名勝 無鄰菴を利用するにあたり、名勝庭園 無鄰菴 撮影・取材 利用規約 を遵守することに同意します。また、事故やトラブルのないよう、細心の注意を払って利用いたします。

建物、建具、家具、備品等を損壊した場合は、直ちに原状に復する費用を負担する、もしくは損害賠償を支払います。

平成 年 月 日

住 所 _____

氏 名 責任者所属 _____

責任者氏名 _____ ㊞

緊急連絡先 _____