

## 施設の利用に当たっての新型コロナウイルス感染症対策チェックリスト

記入日 年 月 日

(宛先) 無鄰菴管理事務所

施設利用申請者

- ・所属
- ・氏名
- ・電話番号

新型コロナウイルス感染症の集団感染を防止するため、施設の利用に当たっては当分の間、次のチェックリストの条件を遵守いただくようお願いします。リストに記載の条件が守れない場合は、施設の利用をご遠慮いただく可能性がございます。

### ◎ 年 月 日 の施設の利用について

次の各項目にレ点でチェックし、その他必要項目をご記入のうえご提出ください。

- 窓を開けるなどで定期的に換気をしてください。  
(窓を開ける場合、最低 30 分に 1 回、数分以上全開にする。)
- 参加者同士が密集しないよう、参加者間の距離を確保してください。  
(手の届く範囲以上。)
- 定員の半数程度の参加を目安としてください。  
(定員上限は母屋二階：20名 茶室：6名です。)
- 飛沫感染を防ぐため、声を出す機会を最小限にし、マスクを着用してください。また大声を出したり、歌唱や声援を送ったりするなどの行為は避けてください。
- 参加者全員に、利用日前に次の事項について該当しないか確認をし、該当する場合には参加を見合わせてもらってください。
  - ・海外旅行から帰国し 14 日以内である。
  - ・新型コロナウイルス感染拡大地域に 14 日以内に往来している。
  - ・発熱や風邪症状（咳、鼻水等）が少しでもある。あるいは、体調がすぐれない場合。
- 集団感染が発生した場合に備え、参加者の追跡ができるよう、参加者の氏名、住所、連絡先を記載してもらうこと（個人情報の管理には十分ご注意ください）。
- 入場料のお支払いは代表者の方が一括にてお支払いいただくよう、お願いいたします。

以下管理事務所記入

(受領日) 年 月 日

(受領者) 無鄰菴管理事務所

(令和 2 年 5 月 21 日作成)